

MUNICÍPIO DE SETÚBAL**Aviso n.º 8493/2018****Pessoal desligado do serviço**

Na qualidade de vereador com competência delegada nos domínios dos Recursos Humanos, conferida pela Senhora Presidente da Câmara através do Despacho n.º 198/2017/GAP, de 20 de outubro, torna-se público, nos termos e para os efeitos previstos na alínea *d*) do n.º 1 do artigo 4.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, a cessação do contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado da trabalhadora Maria Idália Silva Gonçalves Agostinho, titular da carreira geral e categoria de Assistente Operacional, posição remuneratória 4, nível remuneratório 4 da Tabela Remuneratória Única (TRU), a que corresponde a remuneração base mensal de 593,77€, por motivo de ser desligada do serviço, com efeitos a partir de 23 de junho de 2018.

O Vereador com competência delegada pelo Despacho n.º 198/2017/GAP, de 20 de outubro,

28 de maio de 2018. — O Vereador, *Manuel Pisco Lopes*.

311414911

MUNICÍPIO DE TAVIRA**Aviso n.º 8494/2018**

Para os devidos efeitos se faz público que foi nomeada, por meu despacho de 2018/06/04, para o cargo de Chefe do Gabinete de Comunicação e Relações Públicas, Sónia Cristina Cruz Zica, cujo conteúdo se transcreve:

«Considerando que:

Terminou o procedimento concursal, para o cargo de Chefe do Gabinete de Comunicação e Relações Públicas, aberto por aviso publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 38, de 22 de fevereiro de 2018 e publicado na Bolsa de Emprego Público, conforme previsto no n.º 1 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004 de 15 de janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de agosto.

No uso da competência que me é conferida pela alínea a) do n.º 2 do artigo 35.º do anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro:

1 — Nomeio, em regime de comissão de serviço a candidata Sónia Cristina Cruz Zica para o lugar de Chefe do Gabinete de Comunicação e Relações Públicas.

2 — Nos termos dos n.os 9 e 10 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004 de 15 de janeiro, da supra citada Lei o provimento produz efeitos a 05 de junho. A aceitação da nomeação só terá lugar após a publicação no *Diário da República* do aviso de nomeação.

Sinopse Curricular

Nome: Sónia Cristina Cruz Zica

Habilitações Académicas: Licenciada em Ciências da Comunicação — ramo Comunicação Empresarial/Relações Públicas, pela Universidade do Algarve.

Pós-graduação em Gestão da Comunicação e Relações Públicas.

Curriculo profissional:

De agosto de 2006 a 02 de outubro de 2006 coordenou a Divisão de Desporto na Câmara Municipal de Tavira. De 03 de outubro de 2006 e até 13 de novembro de 2007 exerceu funções como Chefe da Divisão de Desporto em regime de substituição. De 14 de novembro de 2007 a 13 de novembro de 2010 exerceu funções como Chefe da Divisão de Desporto. De 14 de novembro de 2010 e até 19 de setembro de 2011 exerceu funções como Chefe da Divisão de Desporto em gestão corrente. De 20 de setembro de 2011 a 31 de janeiro de 2013 exerceu funções como Chefe da Divisão de Desporto e Instalações Desportivas, data em que na sequência do processo de reestruturação dos serviços, lhe foi cessada a comissão de serviço. De 1 de fevereiro de 2013 a 31 de março de 2017 exerceu funções como técnica superior, na área da comunicação. Desde 1 de abril de 2017 e até à presente data exerce o cargo de Chefe do Gabinete de Comunicação e Relações Públicas em regime de substituição.

Enquanto Chefe da Divisão de Desporto e da Divisão de Desporto e Instalações Desportiva, assumiu o planeamento, programação, controlo e desenvolvimento de atividades de natureza desportiva dirigidas à população do concelho; assumiu a preparação e coordenação dos planos anuais relativos às atividades físicas no âmbito do desporto para todos, terceira idade e cidadãos portadores de algum tipo de deficiência; procedeu à emissão de pareceres acerca da construção ou melhoramento das instalações desportivas municipais; procedeu

ao levantamento das necessidades com vista a posterior aquisição de equipamentos; teve a seu cargo a gestão dos equipamentos e instalações desportivas municipais, nomeadamente no que concerne à cedência de espaços a coletividades desportivas e outros, conforme o Regulamento Geral de Gestão, Utilização e Cedência das Instalações Desportivas Municipais; coordenou o apoio ao Desporto Escolar; coordenou as relações com os clubes e associações desportivas; teve a seu cargo a conceção e atualização das regras de apoio às atividades e eventos desportivos e a preparação de planos anuais de desenvolvimento desportivo; procedeu à elaboração e execução das obrigações decorrentes de contratos-programa, contratos e protocolos de desenvolvimento desportivos subscritos pelo Município e pelas entidades desportivas do concelho; procedeu à divulgação, junto dos funcionários, dos documentos internos e as normas de procedimento a adotar com vista ao cumprimento dos objetivos do serviço, de forma a garantir o empenho e a assunção de responsabilidades; avaliação do mérito dos funcionários, em função dos resultados individuais e da unidade orgânica; tinha a seu cargo a identificação das necessidades de formação específica dos funcionários da unidade orgânica e proposta de frequência das ações de formação consideradas adequadas ao suprimento das referidas necessidades, sem prejuízo do direito à autoformação, bem como o controlo efetivo da assiduidade, pontualidade e cumprimento do período normal de trabalho por parte dos funcionários da unidade orgânica.

Enquanto técnica superior na área de comunicação tem as seguintes tarefas: divulgação da atividade municipal por intermédio de meios próprios (comunicados, revista e agenda municipais, boletim interno, website, newsletter, sms município, balanço do ano e outras publicações de carácter informativo) e de meios externos (imprensa escrita, rádio, televisão e outros canais); análise da imprensa nacional e regional e a atividade da generalidade da comunicação social relativamente ao Município ou à atuação dos seus Órgãos; atualização do site e redes sociais do Município; gestão dos serviços de atendimento ao município, agilização de processos de resposta, informação e de acesso a documentos oficiais, bem como incentivar à melhoria da qualidade dos serviços prestados; gestão e proposta de ações de publicidade institucional e promocional; desenvolvimento de conteúdos para publicações institucionais; preparação e acompanhamento de cerimónias protocolares dos atos públicos e outros eventos promovidos em parceria; organização e acompanhamento das entidades oficiais de visita ao Município; acompanhamento do Sistema de Gestão da Qualidade; acompanhamento e controlo do apoio a eventos internos e externos; organização e manutenção de um ficheiro de entidades e individualidades para a expedição da informação municipal, convites e outra documentação do Município; acompanhamento e proposta de iniciativas com vista à promoção da modernização da prestação de serviços públicos orientados para a satisfação das necessidades dos cidadãos e das empresas; tratamento de reclamações e sugestões.

Enquanto Chefe do Gabinete de Comunicação e Relações Públicas em regime de substituição assumiu: A preparação e acompanhamento de cerimónias protocolares dos atos públicos e outros eventos; Organização e acompanhamento das entidades oficiais de visita ao Município; Coordenação e dinamização das relações institucionais do Município com entidades e organizações internacionais, designadamente no âmbito das geminações e acordos de cooperação; Acompanhamento e proposta de iniciativas com vista à promoção da modernização da prestação de serviços públicos orientados para a satisfação das necessidades dos cidadãos e das empresas; Coordenação e dinamização do Sistema de Gestão da Qualidade; Planeamento, realização, acompanhamento e seguimento de Auditorias Internas; Gestão, acompanhamento e controlo do apoio a eventos internos e externos; Gestão da divulgação e promoção da atividade municipal por intermédio de meios próprios (Rede Municipal de Comunicação: site, facebook, mupis, outdoors) e externos (comunicação social).»

8 de junho de 2018. — O Presidente da Câmara Municipal, *Jorge Botelho*.
311415649

MUNICÍPIO DE TERRAS DE BOURO**Aviso n.º 8495/2018**

Manuel João Sampaio Tibo, Presidente da Câmara Municipal de Terras de Bouro, torna público que por deliberação tomada pela Câmara Municipal na reunião ordinária de 7 de junho de 2018, é submetido a consulta pública, a alteração ao Anexo do Regulamento da Tabela de Taxas e Outras Receitas do Município de Terras de Bouro, nos termos e em cumprimento do artigo 101.º do Novo Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015 de 7 de janeiro, durante o prazo de 30 dias úteis a contar da data da publicação do presente

Aviso em 2.ª série do *Diário da República*, estando o texto disponível mediante afixação Edital nos locais de estilo e no sítio eletrónico oficial do Município em www.cm-terrasdebourou.pt.

Qualquer interessado pode apresentar, durante o período de consulta pública, por escrito, sugestões sobre quaisquer questões que possam ser consideradas relevantes no âmbito do presente procedimento, conforme disposto no n.º 2 do citado artigo 101.º do Novo Código do Procedimento Administrativo, endereçados ao Presidente da Câmara Municipal de Terras de Bouro, entregues no Gabinete de Apoio Jurídico e Contencioso, sito na Praça do Município, 4840-100 Terras de Bouro, através do fax 253 351 894, ou ainda através do *e-mail*: gabinetejuridico@cm-terrasdebourou.pt.

8 de junho de 2018. — O Presidente da Câmara, *Manuel João Sampaio Tibo*.

311416094

Aviso n.º 8496/2018

Manuel João Sampaio Tibo, Presidente da Câmara Municipal de Terras de Bouro, torna público que por deliberação tomada pela Câmara Municipal na reunião ordinária de 7 de junho de 2018, é submetido a consulta pública, a alteração ao Regulamento de Exploração e Utilização do Centro Náutico de Rio Caldo, nos termos e em cumprimento do artigo 101.º do Novo Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015 de 7 de janeiro, durante o prazo de 30 dias úteis a contar da data da publicação do presente Aviso em 2.ª série do *Diário da República*, estando o texto disponível mediante afixação Edital nos locais de estilo e no sítio eletrónico oficial do Município em www.cm-terrasdebourou.pt.

Qualquer interessado pode apresentar, durante o período de consulta pública, por escrito, sugestões sobre quaisquer questões que possam ser consideradas relevantes no âmbito do presente procedimento, conforme disposto no n.º 2 do citado artigo 101.º do Novo Código do Procedimento Administrativo, endereçados ao Presidente da Câmara Municipal de Terras de Bouro, entregues no Gabinete de Apoio Jurídico e Contencioso, sito na Praça do Município, 4840-100 Terras de Bouro, através do fax 253 351 894, ou ainda através do *e-mail*: gabinetejuridico@cm-terrasdebourou.pt.

8 de junho de 2018. — O Presidente da Câmara, *Manuel João Sampaio Tibo*.

311416061

Aviso n.º 8497/2018

Manuel João Sampaio Tibo, Presidente da Câmara Municipal de Terras de Bouro, torna público que por deliberação tomada pela Câmara Municipal na reunião ordinária de 7 de junho de 2018, é submetido a consulta pública, o Projeto de Regulamento das Festas Concelhias de Terras de Bouro, nos termos e em cumprimento do artigo 101.º do Novo Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015 de 7 de janeiro, durante o prazo de 30 dias úteis a contar da data da publicação do presente Aviso em 2.ª série do *Diário da República*, estando o texto disponível mediante afixação Edital nos locais de estilo e no sítio eletrónico oficial do Município em www.cm-terrasdebourou.pt.

Qualquer interessado pode apresentar, durante o período de consulta pública, por escrito, sugestões sobre quaisquer questões que possam ser consideradas relevantes no âmbito do presente procedimento, conforme disposto no n.º 2 do citado artigo 101.º do Novo Código do Procedimento Administrativo, endereçados ao Presidente da Câmara Municipal de Terras de Bouro, entregues no Gabinete de Apoio Jurídico e Contencioso, sito na Praça do Município, 4840 — 100 Terras de Bouro, através do fax 253 351 894, ou ainda através do *e-mail*: gabinetejuridico@cm-terrasdebourou.pt.

8 de junho de 2018. — O Presidente da Câmara, *Manuel João Sampaio Tibo*.

311416086

MUNICÍPIO DE TORRES VEDRAS

Aviso n.º 8498/2018

Torna-se público que, por despacho da signatária, de 11 de maio de 2018, nos termos do n.º 2 do artigo 38.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, foi determinada a cessação do procedimento concursal comum de recrutamento para ocupação de um posto de trabalho na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, aberto pelo aviso n.º 3425/2017, publicado no

Diário da República, 2.ª série, n.º 65, de 31 de março de 2017, com a seguinte referência:

12/2016 — um posto de trabalho, na categoria de técnico superior, da mesma carreira, para desempenhar funções na Área Sénior, da Divisão de Desenvolvimento Social.

7 de junho de 2018. — A Vereadora, *Cláudia Horta Ferreira*.

311411152

Aviso n.º 8499/2018

Para os devidos efeitos torna-se público que, por despacho da signatária de 23 de maio de 2018, no uso da competência delegada pelo Presidente da Câmara, foram deferidas, ao abrigo dos artigos 280.º e 281.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, as seguintes licenças sem remuneração: Diogo Fernando Luiz Camarão, com a categoria de Assistente Operacional, por um período de seis meses, com início a 01 de junho de 2018 e término a 30 de novembro de 2018; Hélder Paulo Antunes Bernardes, com a categoria de Encarregado Operacional, por um período de seis meses, com início a 20 de agosto de 2018 e término a 19 de fevereiro de 2019. Foi também deferida a prorrogação da licença sem remuneração de Sérgio Miguel Silva Moraes, com a categoria de Técnico Superior, por um período de três meses, com início a 01 de julho de 2018 e término a 30 de setembro de 2018.

8 de junho de 2018. — A Vereadora, *Cláudia Horta Ferreira*.

311414644

MUNICÍPIO DA TROFA

Aviso n.º 8500/2018

Sérgio Daniel Costa Araújo, Vereador do Gabinete Técnico Florestal da Câmara Municipal da Trofa e Presidente da Comissão Municipal de Defesa da Floresta, torna público que, nos termos e para efeitos do preceituado no artigo 4.º do Despacho n.º 443-A/2018, de 9 de janeiro, a primeira alteração do Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios do Município da Trofa encontra-se disponível para consulta pública, durante 15 dias no Serviço Municipal de Polícia Municipal, Proteção Civil e Controlo Normativo, desta Câmara Municipal, sito na Rua do Padrão, Mercado-Feira Trofa 4785-225 Trofa.

Assim, convidam-se todos os interessados a apresentar eventuais reclamações, observações, sugestões e pedidos de esclarecimento, por escrito e dentro do período atrás referido, as quais deverão ser dirigidas diretamente ao Exmo. Sr. Vereador do Gabinete Técnico Florestal da Câmara Municipal da Trofa e realizadas por uma das seguintes formas: apresentadas presencialmente nas instalações do Pólo I desta Câmara Municipal, enviadas por via postal para a Rua das Indústrias, 393 Ap. 65, 4786 -909 Trofa ou por via eletrónica para geral@mun-trofa.pt.

24 de maio de 2018. — O Vereador do Gabinete Técnico Florestal da Câmara Municipal da Trofa, *Sérgio Daniel Costa Araújo*.

311412765

MUNICÍPIO DE VALE DE CAMBRA

Aviso n.º 8501/2018

Para efeitos do disposto nos artigos 4.º, 92.º, 93.º, 97.º e 153.º da LTFP, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, torna-se público que foi autorizada a mobilidade intercarreiras, com a duração de 18 meses, às seguintes trabalhadoras deste Município:

Sónia Marisa Barbosa Pinho, da carreira e categoria de Assistente Técnico para a carreira e categoria de Técnico Superior, com efeitos a partir de 15 de maio de 2018, com a remuneração correspondente à 1.ª posição remuneratória, nível 11 da tabela remuneratória única (por meu despacho de 15-05-2018);

Maria Goreti Rodrigues Almeida, da carreira e categoria de Assistente Operacional para a carreira e categoria de Assistente Técnico, com efeitos a partir de 1 de junho de 2018, com a remuneração correspondente à 1.ª posição remuneratória, nível 5 da tabela remuneratória única (por meu despacho de 29-05-2018).

6 de junho de 2018. — A Vereadora, *Maria Catarina Lopes Paiva*.

311416994

Aviso n.º 8502/2018

Em cumprimento do disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 4.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, torna-se público que, se celebrou contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, com início a 1 de junho de 2018, na sequência do procedimento concursal aberto